

УДК 330.53: 681.5

БАБАЕВА Р.Ф., магистр НТУ «ХП», Харків

ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ В УСЛОВИЯХ ПОЛНОЙ АВТОМАТИЗАЦИИ УЧЕТА

Статья посвящена определению преимуществ использования современных информационных технологий в целом и электронного документооборота в частности как средства повышения эффективности деятельности бухгалтерской службы на предприятии.

The article is devoted determination of advantages of the use of modern information technologies on the whole and electronic documents circuit in particular as facilities of increase of efficiency of activity of book-keeping service on an enterprise.

Вступление. Учетно-аналитический процесс завершается составлением отчетности о деятельности хозяйствующего субъекта согласно требованиям законодательства. Перед бухгалтером постоянно возникает проблема, как заполнить отчет позже, а сдать его как можно быстрее. Если с первой проблемой сложностей не возникает, то вторая влечет за собой ряд неудобств. Отдаленность органа налоговой службы и постоянная нехватка времени, очереди при представлении отчетности забирают много энергии и нервов. Поэтому ГНА Украины пошла навстречу налогоплательщикам и дала возможность сдавать налоговую отчетность в электронной форме через Интернет.

В последнее время все чаще возникают противоречивые разговоры по поводу электронной налоговой отчетности. Одни руководители предприятий считают такой способ передачи данных прогрессивным, современным и пользуются им, другие относятся к нововведению с опаской. Кроме того, существует еще одна проблема - не вся отчетность может подаваться в электронном виде, в частности финансовая отчетность. На сегодняшний день существует только экспериментальный вариант. Следует отметить, что для внедрения электронной отчетности необходимы, как минимум, наличие надежного технического оснащения и проверенного программного обеспечения, а также умение и желание всем этим пользоваться. Таким образом, нужны значительные организационные

усилия, серьезное финансирование не только со стороны субъектов хозяйствования, но и со стороны государства.

Постановка задач. Успешная реализация политики государства возможна лишь при условии оптимального управления информационными потоками и широкого доступа к ним всех пользователей этой информации. Важно сформировать эффективные информационные системы и соответствующие информационные ресурсы, что является основой для принятия управленческих решений в быстроизменяющейся рыночной среде. Увеличение объемов информации, повышение требований относительно оперативности и качества ее обработки, рост информационной нагрузки на управленческий персонал активизировали проблему комплексной автоматизации управленческой деятельности на основе современных информационных технологий и средств телекоммуникаций.

Результаты исследований. Документооборот, который основывается на использовании электронных документов, подписанных такими же виртуальными электронными подписями, т.е. электронный документооборот, уже давно завоевал признание в высокоразвитых странах как реальная альтернатива бумажной волоките и эффективный инструмент оперативного ведения бизнеса. Украина также старается не отставать от прогрессивных мировых тенденций. До последнего времени понятия электронного документа и электронной цифровой подписи (ЭЦП) в несколько ограниченном варианте были приведены лишь в Законе о платежных системах, который предоставляет электронным платежным документам, подписанным ЭЦП, такую же юридическую силу, как и бумажным.

Налоговая администрация утвердила Инструкцию по подготовке и представлению налоговых документов в электронном виде средствами телекоммуникационной связи, в том числе Примерную форму договора о признании налоговым органом электронных документов налогоплательщика. Согласно требованиям Инструкции налоговые документы в электронном виде могут быть отосланы в органы ГНС средствами телекоммуникационной связи за отчетные периоды в сроки, определенные законодательством для соответствующих налоговых документов в бумажной форме. При этом налогоплательщик самостоятельно определяет конечный срок их отправки (с учетом необходимого времени и времени работы

налоговых органов). Отсылая налоговые документы по электронной почте, налогоплательщик имеет право не подавать их на бумажных носителях. То есть ощутимым преимуществом электронной отчетности является экономия времени не только плательщика, но и сборщика налогов.

Налоговую отчетность в электронном виде подают в органы ГНС Украины при условии ее подготовки в формате, определенном приказом ГНА Украины от 03.05.2006 г. № 242, с накладыванием электронной подписи на электронный документ и ее шифровкой для обеспечения конфиденциальности информации.

Для представления налоговых документов в органы ГНС в электронном виде налогоплательщик должен иметь:

1) специализированное программное обеспечение для формирования налоговых документов в электронном виде в утвержденном формате (стандарте);

2) доступ к сети Интернет и возможность отправки/приема электронных сообщений по электронной почте;

3) средство криптографической защиты информации (КЗИ), совмещаемый по форматам данных со средствами КЗИ, которые используются в органах ГНС;

4) действующие усиленные сертификаты открытых ключей, сформированных аккредитованным центром сертификации ключей для налогоплательщика и его уполномоченных должностных лиц, подписи которых являются обязательными для налоговой отчетности в бумажной форме.

Аналогичный опыт представления налоговой отчетности в электронном виде применяется в России, Казахстане, Нидерландах, США, Эстонии, Италии, Испании, Франции, Германии, Швеции, Греции, Словении, Индии, Великобритании и других странах.

Внедрение автоматизированной системы представления налоговой отчетности и реестров налоговых накладных в электронном виде имеет такие преимущества перед существующей системой как приведение к единым стандартам документооборота в органах ГНС и налогоплательщиков относительно ведения учета; автоматизированная обработка и анализ реестра полученных и выданных налоговых накладных в единой базе данных, ограничение и контроль доступа в реестр, что делает невозможным использование противозаконных схем возмещения средств НДС из

государственного бюджета; изъятие необоснованных выездных проверок; переход от административного к функциональному методу управления процессами налогообложения.

Конфиденциальность и целостность информации обеспечивается в соответствии с требованиями Закона Украины «Об электронной цифровой подписи».

Электронная отчетность становится все более популярной. В июне 2008 года количество плательщиков НДС – юридических лиц, которые представили налоговую отчетность в электронном виде, составляла 56,9% от общего количества деклараций по НДС, представленных юридическими лицами (средствами E-mail – 49 917, на дискете - 89 083). По сравнению с маем количество плательщиков НДС – юридических лиц, которые представили налоговую отчетность в электронном виде, возросло на 14 706 плательщиков, или на 11,83%.

Выводы. Руководители и бухгалтеры предприятий стремятся получить максимальную пользу от информационных технологий. Применение ЭЦП в практической деятельности делает привлекательной эту технологию не только благодаря удобству при сдаче отчетности. Использование ЭЦП открывает новые возможности для бизнеса и выводит его на качественно новый уровень. Внедрение системы приема и обработки налоговой отчетности в электронном виде позволяет сэкономить время налогоплательщиков, а также упростить процедуру представления отчетности в органы ГНС. Автоматизация дает возможность уменьшить бумажный документооборот, своевременно возместить налог на добавленную стоимость при ограниченном общении с представителями органов финансового контроля, упростить процедуру подтверждения сумм к возмещению, сократить срок проведения проверок, повысить уровень. Создание электронной системы документооборота и узаконивание ее на государственном уровне сделает обмен документами намного быстрее и надежнее. Использование достижений криптографии делает невозможной подделку документов и выступает более надежным средством, нежели мокрые печати и обычные подписи.

Хранение документов в электронных архивах позволит выполнять поиск за считанные секунды. Электронный поиск более гибкий, чем

поиск среди упорядоченных бумажных архивов, поскольку его можно выполнять по любому критерию (критериям), а не по одному.

Проанализировав вопросы внедрения системы электронного документирования в Украине, можно утверждать, что спустя некоторое время при условии системного правового и практического развития системы электронного документирования можно ожидать большие достижения в этой сфере.

Список использованной литературы: **1.** *Івахненко С.В.* Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: Навч. посібник. - К., 2006. - 349 с. **2.** *Пушкар М.С.* Креативний облік (створення інформації для менеджерів): Монографія. - Тернопіль, 2006. - 334 с. **3.** *Ткаченко П.М.* Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування звітність: Підручник. - К., 2006. ~ 1080 с.

Поступила в редколегію 07.10.08